

2027年度

拓殖大学 入学試験要項

- 海外帰国生選抜
- 社会人選抜

注意事項

試験内容等に変更が生じた場合はホームページでお知らせします。
(常にホームページで最新の情報を確認してください)



TAKUDAI
TAKUSHOKU UNIVERSITY

目次

1. 出願から入学手続完了までのフローチャート	3
2. 入学者受け入れの方針（アドミッション・ポリシー）	4
3. 出願手続について	15
4. インターネットによる出願手続について	17
5. 入学検定料の支払いについて	20
6. 海外帰国生選抜	22
7. 社会人選抜	24
8. 海外帰国生選抜・社会人選抜 出願手続	26
9. 共通事項	27
10. オンライン受験票について	28
11. 感染症への対応について	29
12. 試験当日の注意事項	30
13. 合格発表	31
14. 入学手続	32
15. 個人情報保護に関する取り扱い／資料・案内等の送付について	33
16. 試験場交通案内図（文京キャンパス）	34
17. 最寄り駅からの試験場案内図	35

出願から入学手続完了までのフローチャート

出願方法等の詳細は、本冊子内「出願手続について」をご覧ください。

1 受験生サイトのインターネット出願バナーからマイページへアクセス

本学受験生サイト (<https://www.takudai.jp/>) にインターネット出願バナーが表示されるのでクリックし、マイページログイン画面にアクセスします。

拓殖大学 受験生サイト

検索



2 マイページにて必要事項を入力し、証明写真の登録

- ① メールアドレスを登録すると、登録したアドレスに「利用登録確認メール」が自動送信されます。
- ② パスワードを設定 ③ 個人情報の入力 ④ 証明写真の登録 を行ってください。

3 マイページより、出願登録

- ① 試験区分・学部・学科等の入力
- ② 登録内容は、登録確認画面や登録したメールアドレスに送信される「出願確認メール」で確認してください。
- ③ 各種問い合わせに必要となりますので「志願票管理番号」を控えてください。

4 入学検定料の支払い

「出願確認メール」から「決済サイト」へ進み、支払期日以内に入学検定料をお支払いください。
支払方法の詳細は、20頁に記載してあります。
入学検定料支払い後は振込情報を大切に保管してください。
また、本学では入学検定料の支払いを証明する書類は発行できませんのでご了承ください。
入学検定料支払い後は試験の種類や学部・学科を変更することはできません。

5 出願書類の郵送

マイページより「宛名ラベル」「出願確認票」を印刷（A4サイズ）してください。
市販されている角2封筒に印刷した「宛名ラベル」を貼付し、「出願確認票」「出願に必要な書類」を入れ、郵便局の窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。
インターネット出願のみでは、出願は完了していません。

6 オンライン受験票の取得・印刷（受験票は郵送いたしません）

オンライン受験票をマイページ上より取得・印刷（A4サイズ）し、試験名、志望学部学科、受験番号等の記載内容を確認してください。
出願から、オンライン受験票発行まで、7～10日程度かかります。
試験日3日前までに発行されない場合は、拓殖大学入学課 [TEL：03-3947-7159] までお問い合わせください。
詳細は28～29頁を参照してください。
試験前日に再度、オンライン受験票の記載内容を確認してください。

7 試験当日

拓殖大学文京キャンパスが試験場となります。
当日は必ず「オンライン受験票」を印刷（A4サイズ）し、持参してください。

8 合格発表

マイページ上にて合否結果を発表します。※電話や掲示による合格発表は行いません。

9 合格通知書の受け取り

合格発表日から2日以内に合格者に郵送されます。

10 入学手続完了

- ① 入学金・学費等の振り込み ② 入学手続書類の送付

入学者受け入れの方針 (アドミッション・ポリシー)

拓殖大学では「学生一人ひとりが国際的な視野を持ち、国内外の人々と協働して積極的に課題の発見と解決にチャレンジしていくタフな人間力を身につけたグローバル人材（『拓殖人材』）」の育成を目標としています。このような人材を育成するため、本学での学修に対する目的や意欲を持ち、個性あふれる人材を受け入れます。以下の学部・学科が求めるアドミッション・ポリシーを十分に理解し、何を学ぶか明確な目的意識を持っている者を求めます。

商学部

■入学者に求める知識・技能、意欲・態度

商学部では、学生が、商学分野における専門的な知識・技能を修得し、さらに、それらの「『知』に基づいた行動力」を身につけることのできる教育を通じて、グローバル化時代に活躍できる人材の育成・輩出を目指している。そのために必要な、基本的知識・技能、思考力や主体性、協働して学ぶ態度や意欲等を備えた次のような人を求める。

- (ア) 経営、IT経営、流通マーケティング、国際ビジネス、会計等、商学分野の学修に関心を持ち、旺盛な学習意欲をもつ人。
- (イ) 授業はもちろん、目的意識をもって大学での様々な活動に積極的に参加し、自分自身の成長を図ろうとする人。
- (ウ) 高等学校で修得すべき基本的な知識、言語運用能力、論理的思考能力及び社会的適応能力をもつ人。

■入学者選抜方法

以上のような能力・資質を有する者を入学者として選抜するため、以下の通り審査する。

- (ア) 高校での活動実績や人物を、主に面接・プレゼンテーション等を通じて審査する。
- (イ) 筆記試験を通じて学力レベルを審査する。

経営学科

入学前に求められる能力、水準等

商学部経営学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、企業、組織、流通及び市場の仕組みやその活動を理解する能力と、経営を実践する能力を修得し、国内外の企業、団体、官公庁等で、身につけたスキルを活かし高い業務遂行能力を有した、有為の人材を輩出することを目的とする。このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに次の^ア学習歴を有するとともに、^イ学力水準及び^ウ能力を身につけている学生を求める。

^ア 学習歴

- (ア) 高等学校での教育課程を幅広く学習している。
- (イ) 外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

^イ 学力水準

- (ア) 高等学校で修得すべき基礎的な知識、言語運用能力、論理的思考能力及び社会的適応能力を身につけている。
- (イ) 商学・経営学の領域を学修するために必要とする基礎的な学力や技能を身につけている。
- (ウ) 外国人留学生は、授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

^ウ 能力

- (ア) 課題分析に必要となる基本的な知識を理解し分析することを身につけている。
- (イ) 他者の意見を聞き内容を正確に理解することを身につけている。
- (ウ) 順序立ててわかりやすく文書を書くことや説明することを身につけている。
- (エ) 共通の目標を達成するために個人の役割を理解し行動することを身につけている。
- (オ) 目的意識をもち大学の活動に積極的に参加し、目標を実現するための方向性を自ら示す力を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜方法は、高等学校での活動実績（資格含む）や人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つに大きく分かれ、各々の区分において入学に求められる水準、能力等を個別に審査・判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

外国人留学生の入学者選抜方法も同様に、外国人留学生専用の「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選

抜」及び「一般選抜」の三つからなる。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおき、「一般選抜」では学力水準の審査に重点をおいて判定する。

外国人留学生特別枠の入学選抜方法は、学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおく「日本語教育機関推薦指定校」と学力水準の審査に重点をおく「日本留学試験利用型」の二つの制度を設ける。

国際ビジネス学科

入学前に求められる能力、水準等

商学部国際ビジネス学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、貿易、サービス・ビジネス、ホスピタリティ・ビジネス、コミュニケーション、ビジネス英語の各領域における実学を総合的に修得し、国内外の商社、貿易会社、観光産業、金融業等の分野で活躍できる、また、多国籍企業の本部または諸外国の支店等国際的な職場で従業員のコミュニケーションを円滑にする職務において、優れた能力を発揮することができる有為の人材を輩出することを目的とする。このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに次のア学習歴を有するとともに、イ学力水準及びエ能力を身につけている学生を求める。

ア 学習歴

- (ア) 高等学校での教育課程を幅広く学習している。
- (イ) 外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

イ 学力水準

- (ア) 商学の学問領域を学修するために必要とする基礎的な学力や技能を身につけている。
- (イ) 国際コミュニケーションを学修するために必要とする基礎的な英語力を身につけている。
- (ウ) 外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

エ 能力

- (ア) 課題分析に必要となる基本的な知識を理解することを身につけている。
- (イ) 他者の意見を聞き内容を正確に理解することを身につけている。
- (ウ) 順序立ててわかりやすく文書を書くことや説明することを身につけている。
- (エ) 共通の目標を達成するために個人の役割を理解し行動することを身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

外国人留学生の入学選抜も同様に大きく外国人留学生専用の「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選抜」及び「一般選抜」の三つからなる。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおき、「一般選抜」では学力水準の審査に重点をおいて判定する。

外国人留学生特別枠の入学選抜では、学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおく「日本語教育機関推薦指定校」と学力水準の審査に重点をおく「日本留学試験利用型」の二つの制度を設ける。

会計学科

入学前に求められる能力、水準等

商学部会計学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、ビジネス世界における会計情報の役割及び企業法制度の仕組みを修得し、職業的会計人（会計のプロフェッショナル）として活躍できる人材を育成し、活躍する有為の人材を輩出することを目的とする。このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに次のア学習歴を有するとともに、イ学力水準及びエ能力を身につけている学生を求める。とくに、会計情報や職業的会計人の社会的な役割に強い関心を持ち、深く考察してみたいという知的探究心を備えている人、各種の検定試験へチャレンジしている等、段階を追った学修ができるだけの基礎的な学習習慣が身についている人を求める。

ア 学習歴

高等学校等で国語、英語及び数学または社会（日本史、世界史、政治・経済）を学習している。
外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

イ 学力水準

会計学の学問領域を学修するために必要とする基礎的な学力や技能を身につけている。
外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

ウ 能力

- （ア）課題分析に必要となる基本的な知識を理解することを身につけている。
- （イ）他者の意見を聞き内容を正確に理解することを身につけている。
- （ウ）順序立ててわかりやすく文書を書くことや説明することを身につけている。
- （エ）共通の目標を達成するために個人の役割を理解し行動することを身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜も同様に大きく外国人留学生専用の「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選抜」及び「一般選抜」の三つからなる。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおき、「一般選抜」では学力水準の審査に重点をおいて判定する。

政経学部

政経学部は、法学・政治学・経済学という社会科学の基盤的思考枠組みに立脚し、現前する課題に他者と協働の上、現場の第一線で総合的かつ現実的見地から対処しようとする意欲に溢れた人材を広く受け入れることを入学者受け入れの方針とし、高等学校で修得すべき基本的な知識に加え、グローバル化への興味と論理的思考力を持ち、国内外の社会現象への強い関心と行動力を持った人材を求める。

そのため入学者の選抜においてはそれぞれの入試区分ごとに、出願書類審査、筆記試験、面接等の方法を単独または組み合わせ用い、学力水準や学修への意欲、学部が求める人材との適合性等を評価する。その際、高校時代の留学・ボランティア活動や、文化・芸術面の受賞歴を一定の評価の対象とする入試区分も設ける。また学部内に多様な民族・文化への対応力を実践する場を設けるため、国籍を問わず広く留学生に門戸を開く。

法律政治学科

入学前に求められる能力、水準等

政経学部法律政治学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、法学・政治学分野における理論的・実践的知識を身につけ、グローバル化時代の実社会の諸問題を的確に指摘し、解決できる能力を修得し、海外雄飛のみならず、国内においても政界や法曹界、国家公務員や地方公務員、国際社会を視野に事業を展開する出版やマスコミ等の民間部門で、活躍する有為の人材を輩出することを目的とする。このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに次のア学習歴を有するとともに、イ学力水準及びウ能力を身につけている学生を求める。

ア 学習歴

高等学校等で国語、英語、政治・経済や世界史等の社会科系科目を学習している。
外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

イ 学力水準

法学や政治学の学問領域を学修するために必要とする基礎的な学力や技能を身につけている。
外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

7 能力

- (ア) 高等学校で修得すべき基本的知識を身につけている。
- (イ) グローバリゼーションへの興味と論理的思考力を身につけている。
- (ウ) 国内外の社会現象への強い関心と行動力を身につけている。
- (エ) 地域社会やグローバル社会を支える志を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜も同様に大きく外国人留学生専用の「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選抜」及び「一般選抜」の三つからなる。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおき、「一般選抜」では学力水準の審査に重点をおいて判定する。

経済学科

入学前に求められる能力、水準等

政経学部経済学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、経済学分野における理論的・実践的知識を身につけ、グローバル化時代の実社会の諸問題を的確に指摘し、解決できる能力を修得し、海外雄飛のみならず、国内においても国際社会との関わりが深い公益事業や流通・金融・サービス・IT・製造等の各分野で現場を支える人材を輩出することを目的とする。このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに次の7学習歴を有するとともに、1学力水準及び7能力を身につけている学生を求める。

7 学習歴

高等学校等で国語、英語、政治・経済や世界史等の社会科系科目を学習している。さらに、外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

1 学力水準

経済学の学問領域を学修するために必要とする基礎的な学力や技能を身につけている。さらに、外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

7 能力

- (ア) 高等学校で修得すべき基本的知識を身につけている。
- (イ) グローバリゼーションへの興味と論理的思考力を身につけている。
- (ウ) 国内外の社会現象への強い関心と行動力を身につけている。
- (エ) 地域社会やグローバル社会を支える志を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

外国人留学生の入学者選抜も同様に大きく外国人留学生専用の「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選抜」及び「一般選抜」の三つからなる。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおき、「一般選抜」では学力水準の審査に重点をおいて判定する。

外国人留学生特別枠の入学者選抜では、学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおく「日本語教育機関推薦指定校」と学力水準の審査に重点をおく「日本留学試験利用型」の二つの制度を設ける。

社会安全学科

入学前に求められる能力、水準等

政経学部社会安全学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、法律学・政治学分野における社会安全上の理論的・実践的知識を身につけ、グローバル化時代の社会安全上の諸問題を的確に見極め、解決できる能力を修得し、海外雄飛のみならず、国内においても警察官、消防官、自衛官、地方公務員さらに国際社会を視野に社会の安全・安心に係る事業を展開する公益団体や民間企業で活躍する有為の人材を輩出することを目的とする。このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに次の⑦学習歴を有するとともに、④学力水準及び⑤能力を身につけている学生を求める。

ア 学習歴

高等学校等で国語、英語、地歴や公民等の社会科系科目を学習している。
外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

イ 学力水準

法学や政治学の学問領域を学修するために必要となる基礎的な学力や技能を身につけている。
外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要となる日本語能力を身につけている。

ウ 能力

- (ア) 高等学校で修得すべき基本的知識を身につけている。
- (イ) グローバリゼーションへの興味と論理的思考力を身につけている。
- (ウ) 国内外の社会現象への強い関心と行動力を身につけている。
- (エ) 地域社会やグローバル社会を支える志を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の3つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜も同様に大きく外国人留学生専用の「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選抜」及び「一般選抜」の3つからなる。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点をおき、「一般選抜」では学力水準の審査に重点をおいて判定する。

外国語学部

外国語学部では、専攻言語に関する専門的知識と言語運用能力、汎用的知識と能力を修得し、多様化し変化し続ける国内外の社会の一員として相互理解に努め、コミュニティや組織が直面する諸問題を解決しようとする姿勢を持った人材の育成・輩出を目指している。

そのため、入学者の選抜においては、それぞれの入試区分ごとに、出願書類審査、筆記試験、面接、プレゼンテーション、口頭試問等の方法を単独または組み合わせて用い、学力水準や学修への意欲、学部が求める人材との適合性等を評価する。その際、高校時代の留学・ボランティア活動等の課外活動や多様な関連資格の取得等も考慮する。

英米語学科

入学前に求められる能力、水準等

本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、英語・英語圏と母語に強い関心を持ち、さらに次の⑦学習歴を有するとともに、④学力水準及び⑤能力を身につけている学生を求める。

ア 学習歴

高等学校で国語、英語、地理歴史、公民等の社会科系科目を学習している。

Ⅰ 学力水準

学問領域を学修するために必要とする基礎的な知識・技能を身につけ、論理的思考を以て情報の受信・発信ができる。

Ⅱ 能力

- (ア) 高等学校で修得すべき基本的知識を身につけている。
- (イ) 英語・英語圏の言語・社会・文化・歴史・経済等への関心と論理的思考力を身につけている。
- (ウ) 英語・英語圏の専門的知識と高い言語運用能力を以て、地域や国際社会を支える志を身につけている。
- (エ) 国内外への社会現象への強い関心を持ち、コミュニケーション能力を備えて、協働しながら問題解決に取り組むための行動力を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点を置く「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点を置く「一般選抜」の三つの方法により、入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

中国語学科

入学前に求められる能力、水準等

本学科の「卒業認定・学位授与方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、中国語・中国語圏と母語に強い関心を持ち、さらに次のⅡ学習歴を有するとともに、Ⅰ学力水準及びⅡ能力を身につけている学生を求める。

Ⅱ 学習歴

高等学校で国語、英語、地理歴史、公民等の社会科系科目を学習している。

Ⅰ 学力水準

学問領域を学修するために必要とする基礎的な知識・技能を身につけ、論理的思考を以て情報の受信・発信ができる。

Ⅱ 能力

- (ア) 高等学校で修得すべき基本的知識を身につけている。
- (イ) 中国語・中国語圏の言語・社会・文化・歴史・経済等への関心と論理的思考力を身につけている。
- (ウ) 中国語・中国語圏の専門的知識と高い言語運用能力を以て、地域や国際社会を支える志を身につけている。
- (エ) 国内外への社会現象への強い関心を持ち、コミュニケーション能力を備えて、協働しながら問題解決に取り組むための行動力を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点を置く「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点を置く「一般選抜」の三つの方法により、入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

スペイン語学科

入学前に求められる能力、水準等

本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、スペイン語・スペイン語圏と母語に強い関心を持ち、さらに次のⅡ学習歴を有するとともに、Ⅰ学力水準及びⅡ能力を身につけている学生を求める。

Ⅱ 学習歴

高等学校等で国語、英語、地理歴史、公民等の社会科系科目を学習している。

Ⅰ 学力水準

学問領域を学修するために必要とする基礎的な知識・技能を身につけ、論理的思考を以て情報の受信・発信ができる。

ウ 能力

- (ア) 高等学校で修得すべき基本的知識・技能・能力を身につけている。
- (イ) スペイン語・スペイン語圏の言語・社会・文化・歴史・経済等への関心と論理的思考力を身につけている。
- (ウ) スペイン語・スペイン語圏の専門的知識と高い言語運用能力を以て、地域や国際社会を支える志を身につけている。
- (エ) 国内外への社会現象への強い関心を持ち、コミュニケーション能力を備えて、協働しながら問題解決に取り組むための行動力を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点を置く「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点を置く「一般選抜」の三つの方法により、入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

国際日本語学科

入学前に求められる能力、水準等

本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、日本語・日本文化に強い関心を持ち、さらに次の A 学習歴を有するとともに、 1 学力水準及び B 能力を身につけている学生を求める。

ア 学習歴

高等学校で、国語、英語、地理歴史、公民等の社会科系科目を学習している。

イ 学力水準

本学科の学問領域を学習するために必要とする基礎的な知識・技能を身につけ、論理的思考で情報の発信ができる。
外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

ウ 能力

- (ア) 高等学校で修得すべき基本的知識を身につけている。
- (イ) 日本語・日本文化をはじめとする言語・文化への強い関心と論理的思考力を身につけている。
- (ウ) 日本語・日本文化の専門的知識と高い言語運用能力を以て、地域や国際社会を支える志を身につけている。
- (エ) 国内外の社会現象に強い関心を持ち、コミュニケーション能力を備えて、協働しながら問題解決に取り組むための行動力を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点を置く「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点を置く「一般選抜」の三つの方法により、入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜も同様に、大きく外国人留学生専用の「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選抜」及び「一般選抜」の三つからなる。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では学修意欲、学習歴及び能力の審査に重点を置き、「一般選抜」では学力水準の審査に重点を置いて判定する。

国際学部

入学前に求められる能力、水準等

国際学部国際学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、アジア、アフリカ、中南米を中心に国際社会への関心を持ち、三つの力（基礎知識、コミュニケーション力、実践力）を身につけ、選択したコースの専門的知識を体系的かつ実践的に修得する機会を提供する。これにより、グローバル化された社会が目指しているSDGs（持続可能な開発目標）を達成する時代に活躍できる人材の育成を目指している。

そのために外国語によるコミュニケーション力を修得して、授業と留学や研修等を通じて海外や国内の事情を学び実践力を身につける。さらに次の各要件を満たしている学生を求める。

ア 学習歴

高等学校での教育課程（相当）を幅広く学習している。さらに外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

イ 学力水準

国際学の領域を学修するために必要となる、高等学校で修得すべき基礎的な知識、言語運用能力、論理的思考能力及び社会的適応能力を身につけている。さらに外国人留学生は、授業を受けるために必要な水準の日本語能力を身につけている。

ウ 能力・関心

- （ア）国際社会に関心を持っている。特にアジア、アフリカ、中南米等、特定の国・地域に深い関心を持っている。
- （イ）人、文化、社会等の多様性を理解・尊重できる。また、多様な考え方も理解できる。
- （ウ）国際学部国際学科の学びをよく理解し、目的意識をもって大学の活動に積極的に参加し、自身の目標を実現するための方向性を自ら考えて示す力を身につけている。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜方法は、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲と経験・能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つに大きく分かれ、各々の区分において入学に求められる水準、能力等を個別に審査・判定する。前者においては、高等学校在学中の国内外での活動実績、留学、資格取得も審査の対象とする。

外国人留学生についても同様に、「外国人留学生選抜（自己推薦）」「学校推薦型選抜」及び「一般選抜」に分かれている。「外国人留学生選抜（自己推薦）」及び「学校推薦型選抜」では本学部を第1志望とする強い学修意欲、学習歴、活動実績及び能力の審査に重点をおき、「一般選抜」では学力水準の審査に重点をおいて判定する。

工学部

工学部は、国際性、専門性、人間性を備えた人材の育成という本学の教育目標に共感し、わが国及び世界の発展に貢献したいと希望する学生を積極的に受け入れる。

工学部が志願者に期待する項目を以下に示す。

- ア. 「ものづくり」や技術への好奇心と工学への興味を抱き、人間教育に基づいた工学技術を修得したい人。
- イ. 海外で活躍できる技術コミュニケーション力とともに国際的なセンスと行動力を身につけたい人。
- ウ. 高等学校で修得すべき基本的な知識、言語運用能力、論理的思考能力及び社会的適応能力を持った熱意ある人。
- エ. 国際化の推進のためには多様な人種、出身の学生によって、工学部を構成する必要があるとの認識のもと、次のような留学生受け入れ方針を定め、積極的な留学生の選抜を行う。
 - (ア) 社会が直面する課題の解決に率先して取り組む開拓者精神にあふれ、国際社会の発展と人類の未来への貢献をめざし、日本語コミュニケーション能力を有するエンジニアとして活躍したいとの意欲にあふれる人。
 - (イ) 物事の本質を的確に把握する洞察力と信念に裏付けられた行動力ならびに国際的センスをもつエンジニアをめざす人。
 - (ウ) 世界の人々との相互理解を深めようとする気概を有し、最先端の研究開発に挑戦できるエンジニアをめざす人。

入学者の選抜においては、試験の種別に応じ、上述の要件を出願書類、面接、筆記試験等に基づき判断する。

機械システム工学科

入学前に求められる能力、水準等

工学部機械システム工学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、国際感覚と教養を身につけるとともに、機械システム工学に関する均整のとれた知識を修得し、機械工学分野の設計、製造、保守・整備や新しい技術の研究開発の分野で活躍する有為の人材を輩出することを目的とする。このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに以下に示すアからエの要件に該当するものとする。

ア 学習歴

高等学校等において理数系の科目を履修している。
外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

イ 学力水準

大学での学修に必要な基礎学力の素養がある。
外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

ウ 能力

機械システム工学分野の知識・技能を修得しようとする熱意を有し、修得した成果をもとに有用な工業製品を考案する思考力の柔軟性とその製品価値を見極めるための基礎的な判断力を兼ね備えていること。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜では、「外国人留学生選抜」を実施しているが、理数系科目の基礎学力と日本語能力の水準、そして当該分野の学修意欲を審査し判定する。

電子システム工学科

入学前に求められる能力、水準等

工学部電子システム工学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、現代社会を支える多様化した電子システムを開発・運用するために必要な知識と技術能力を修得し、電子情報通信工学分野の設計、生産、保守・整備や新しい技術の研究開発の分野で活躍する有為の人材を輩出することを目的とする。

このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに以下に示す⑦から⑨の要件に該当するものとする。

⑦ 学習歴

高等学校等において理数系の科目を履修している。

外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

⑧ 学力水準

大学での学修に必要な基礎学力の素養がある。

外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

⑨ 能力

電子システム工学分野の知識・技術を修得しようとする熱意を有する。回路、通信、計測、制御、材料等エレクトロニクスの主要分野、及びこれらを支えるプログラミング技術とシステム構成（応用）技術について強い関心を持ち、社会に貢献したい、ならびに国際社会で活躍したいという熱意を持つ。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜では、「外国人留学生選抜」を実施しているが、理数系科目の基礎学力と日本語能力の水準、そして当該分野の学修意欲を審査し判定する。

情報工学科

入学前に求められる能力、水準等

工学部情報工学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、情報社会及び多彩な産業分野におけるコンピュータ活用技術を身につけ、情報システムの構築並びに情報サービスの発展に貢献できる人材を育成し、情報工学・コンピュータサイエンス分野の開発、設計、製造、サービスやAI、IoT、データサイエンス、サイバーセキュリティ等の新しい技術の研究開発の分野で活躍する有為の人材を輩出することを目的とする。

このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに以下に示す⑦から⑨の要件に該当するものとする。

⑦ 学習歴

高等学校等において理数系の科目を履修している。

外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

⑧ 学力水準

大学での学修に必要な基礎学力の素養がある。

外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

⑨ 能力

情報工学分野の知識・技術を修得して、それを応用し新しい分野を開拓しようとする熱意を有すること。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜では、「外国人留学生選抜」を実施しているが、理数系科目の基礎学力と日本語能力の水準、そして当該分野の学修意欲を審査し判定する。

デザイン学科

入学前に求められる能力、水準等

工学部デザイン学科は、本学科の「卒業認定・学位授与の方針」及び「教育課程編成・実施の方針」を踏まえ、工学における「ものづくり」を基盤に、デザイン提案に必要な知識と技術能力を身につけ、生活文化の発展に貢献できる人材を育成し、デザイン分野の創作、設計、製造、サービスや新しい技術の研究開発の分野で活躍する有為の人材を輩出することを目的とする。

このため、本学科に入学を希望する場合、本学科の目的及び研究分野に高い関心を持ち、さらに以下に示す^アから^ウの要件に該当するものとする。

^ア 学習歴

高等学校等において理数系または芸術系の科目を中心に教育課程を幅広く履修している。

外国人留学生は、入学前に日本語を学習している。

^イ 学力水準

大学での学修に必要な基礎学力の素養がある。

外国人留学生は、本学科の授業を受けるために必要とする日本語能力を身につけている。

^ウ 能力

デザインに強い興味・関心を持ち、デザイン分野の知識・技術の修得に自ら取組む主体性を有し、身の回りや社会に貢献したいという熱意と行動力を有する。また、積極的に視野を広げ、さまざまな人々と協働できるコミュニケーション力を持つ。

入学希望者に求められる能力、水準等の判定方法

入学者選抜では、人物ならびに目的意識とそれを実現しうる学修意欲、学習歴及び能力を審査するための面接・プレゼンテーション等に重点をおく「総合型選抜」及び「学校推薦型選抜」と、学力水準の審査に重点をおく「一般選抜」の三つの方法により入学に求められる水準、能力等を判定する。前者においては、それまでに高等学校等で得た知識や体験、資格も審査の対象とする。

なお、外国人留学生の入学者選抜では、「外国人留学生選抜」を実施しているが、理数系及び芸術系科目の基礎学力と日本語能力の水準、そして当該分野の学修意欲を審査し判定する。

出願手続について

出願登録は受験生サイト<https://www.takudai.jp/>の「インターネット出願バナー」からアクセスしてください。

拓殖大学 受験生サイト

検索



注意事項

- ・ あらかじめホームページで申し込み手順を確認してから出願登録を行ってください。
- ・ 出願期間は、試験の種類により異なりますので、各試験の該当頁で確認してください。出願書類の郵送は、願書受付最終日の消印有効です。締切日を過ぎた消印のものは一切受け付けられません。また、本学窓口での受け付けは行っておりません。
- ・ 出願書類は入学検定料支払い後、市販されている角2封筒に印刷した「宛名ラベル」を貼付し、「出願確認票」、「出願に必要な書類」を入れ、郵便局の窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。
- ・ 一度提出された出願書類および納入された入学検定料は一切返還できません。
- ・ 入学検定料支払い後は試験の種類や学部・学科を変更することはできませんので、登録の際は注意してください。
- ・ 受験票は、オンライン受験票のみとなります。受験票は郵送しておりませんので、マイページ上で取得・印刷（A4サイズ）し、当日持参してください。詳細は28～29頁を参照してください。
- ・ 出願書類を受け付けた後、オンライン受験票を発行します。オンライン受験票の発行には、出願書類の受付状況・郵便事情等により、7～10日程度かかります。試験日3日前までにオンライン受験票が発行されない場合は、氏名・出願試験名・志望学科・出願書類の郵送日等を明らかにして、拓殖大学入学課〔TEL：03-3947-7159〕までお問い合わせください。
- ・ 受験の際、特別な配慮を必要とする場合は30頁を参照してください。
- ・ 入学試験に関する問い合わせは志願者本人が行ってください。

1. 入学検定料

35,000円

2. インターネット出願の登録等締切日一覧表

試験区分	出願登録期限	入学検定料支払期限	出願書類郵送期限
海外帰国生選抜	10月8日（木） 15時まで	10月8日（木） 23時59分まで	10月8日（木） 〔消印有効〕
社会人選抜	11月6日（金） 15時まで	11月6日（金） 23時59分まで	11月6日（金） 〔消印有効〕

（重要）出願登録締切最終日の注意事項

インターネット出願登録（登録完了まで）の締切は上記の通りです。出願の登録から完了までは約20分ほどかかります。上記日時までに登録を完了させてください。上記日時を過ぎて登録が完了できていない場合は出願を受け付けることができません。なお、登録完了後は、入学検定料を支払い、その後、出願書類の郵送が必要となります。

3. 入学検定料の支払方法

以下の支払方法を選択できます。詳細は20頁を参照してください。

コンビニエンスストア	ペイジー（ATM）	クレジットカード	ネットバンキング	銀行窓口
○	○	○	○	×

4. 出願書類 ※一度提出された出願書類は一切返還できません。

（1）出願確認票

インターネットで出願登録し、入学検定料支払い後に、印刷することが可能となります。

（2）出願に必要な書類

試験の種類によって異なりますので、詳しくは受験したい試験の「出願書類」を確認してください。

5. 出願方法

出願書類をそろえ、入学検定料支払い後、郵便局の窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。なお、願書受付最終日の消印有効です。締切日を過ぎた消印のものは一切受け付けられません。また、本学窓口での受け付けは行っておりません。

※市販されている角2封筒に印刷した「宛名ラベル」を貼付し、郵送してください。

6. 出願上の注意

一度提出された出願書類および納入された入学検定料は一切返還できません。

入学検定料支払い後は試験の種類や学部・学科を変更することはできません。

7. 出願書類郵送先

〒112-8585 東京都文京区小日向3-4-14 拓殖大学入学課

※郵便局の窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。

インターネットによる出願手順について

画面に従って必要事項を入力し、入学検定料を支払い、出願書類を郵送することで出願完了となります。
入学検定料は全国のコンビニやクレジットカード等で24時間支払いが可能です。

利用開始日

利用開始日（2026年9月6日）より、「拓殖大学 受験生サイト」からマイページ登録が可能です。
出願開始日（試験区分により異なります）より、「マイページ」から出願登録が可能です。
※パソコンの動作環境を確認の上、「操作手順」に従って操作してください。スマートフォンでは正しく動作しない場合があります。

利用に関する注意

インターネット上で入力しただけでは正式な出願とはなりません。入学検定料の支払いおよび出願書類が不備なく受理されて初めて正式な出願となりますので、必ず入学検定料支払い後、出願書類（出願確認票等）を郵便局の窓口から郵送してください。

入学検定料の支払いは、コンビニエンスストア、ペイジーマークのあるATMや、クレジットカード、ネットバンキングが利用可能です。

入力方法等の疑問点について

入力方法やトラブルは、FAQや説明ボタンをクリックすると、いつでも確認できます。
また、Windows特有の設定による不具合等も詳しく説明されていますので必ず確認してください。

パソコンの動作環境について

- プリンター A4普通紙に印刷をすることができるカラープリンター
- 推奨ブラウザソフト ○Google Chrome 最新版 ○Microsoft Edge 最新版 ○Safari 最新版
- PDFソフト Adobe Reader 最新版 ※FirefoxやWindows 8に標準搭載のPDFビューアは使用しないでください。

出願
手続
につ
いて

イン
ター
ネッ
トに
よる
出
願
手
順
につ
いて

インターネット出願の手順

STEP1

本学ホームページの「インターネット出願バナー」からアクセス

<https://www.takudai.jp/>

拓殖大学 受験生サイト



インターネット出願バナーをクリックしてください。
次にガイダンスページを経由して利用規約に同意し、マイページログイン画面にアクセスしてください。メールアドレスを登録します。



※画面デザインは開発中のものです。

※こちらのページは昨年度のものです。

STEP2

拓殖大学マイページにて必要事項を入力し、写真をアップロード

登録したメールアドレスに「利用登録確認メール」が自動送信されます。「利用登録確認メール」本文内の URL から「パスワード設定」に進んでください。ここで設定したパスワードは、スクリーンショット等で必ず控えておいてください。
※マイページログイン時に必要になります。

マイページ登録が完了します。続いて、「個人情報の登録」を行ってください。生年月日・住所・出身学校等の個人情報を入力してください。

続いて、「証明写真の登録」を行ってください。写真は、試験日の本人確認に使用します。注意事項をよく確認した上で、写真をアップロードしてください。

ファイル仕様

- ・ファイルサイズ・・・100KB 以上、5MB 以下
- ・拡張子・・・jpg

STEP3

マイページより、出願登録

- ①試験区分・学部・学科等を登録してください。
- ②登録内容は、登録確認画面や登録したメールアドレスに送信される「出願確認メール」で確認してください。
- ③志願票管理番号を控えてください。

※登録後、入学検定料の支払いが完了しないと出願確認票は印刷できません。

マイページログイン時にSTEP2で設定したパスワードが必要になります。
一定数入力を間違えるとアクセスが制限されるので、その場合は、10分程度時間を置いて再度ログインしてください。

STEP4

入学検定料支払方法の選択・支払い

登録完了画面には支払いに必要な番号は表示されません。

登録完了画面に表示される「決済サイトへ」から、入学検定料の支払方法および支払機関を選択してください。

その際、支払い時に必要な番号が表示されますので、その番号を持って、支払期日内に入学検定料を支払います（支払期限を過ぎると無効になるのでご注意ください）。

※支払いについての手順は次頁の「入学検定料の支払いについて」をご確認ください。

支払方法の選択

支払い可能な取扱い機関

■コンビニエンスストア

セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア、セイコーマート



LAWSON

FamilyMart



Seicomart

■ATM (Pay-easy 利用可能な ATM)

ゆうちょ銀行、三菱UFJ銀行、三井住友銀行、みずほ銀行、りそな銀行等



■クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club

VISA



■ネットバンキング

楽天銀行、auじぶん銀行、住信SBIネット銀行、PayPay銀行、その他 都市銀行、地方銀行、労働金庫、信用金庫、信用組合等

インターネットによる
出願手順について

※一度納入された入学検定料は一切返還できません。
登録内容に間違いがないか確認の上、お支払いください。

※入学検定料支払い後は振込情報を大切に保管してください。

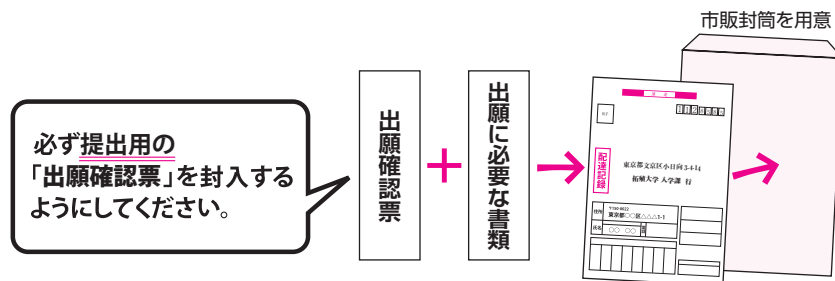
本学では入学検定料の支払いを証明する書類は発行できませんのでご了承ください。

※入学検定料の支払いが完了すると、「入金確認メール」が送信されます。

STEP5

封筒に宛名ラベルを貼付し、出願書類を取りまとめる

市販されている角2封筒に印刷した「宛名ラベル」を貼付し、「出願確認票」、「出願に必要な書類」を入れてください。



出願封筒を郵便局の窓口から郵送する(出願確認票は折り曲げ厳禁)。
入学検定料支払い後は試験の種類や学部・学科を変更することはできません。

完了

出願手续の完了

①出願登録 ②入学検定料の支払い ③出願書類の郵送
上記①～③を終えて、出願手續が完了となります。

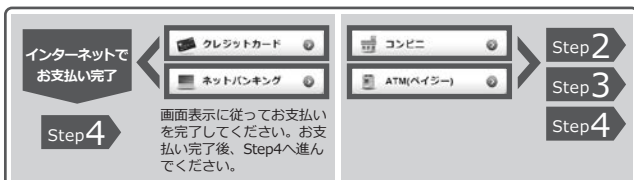
入学検定料の支払いについて

入学検定料の支払方法

詳しい支払方法は、登録完了画面、または申込確認画面にてご確認ください。

※クレジットカードでの支払いは登録と同時に決済となりますので、出願登録の内容に間違いがないか最終確認をしてください。

Step 1 入学検定料の支払方法を選択します。



登録完了画面、または申込確認画面より決済代行業者の専用サイトへ移動し、支払方法を選択します。

- クレジットカード
VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Club
- ネットバンキング
楽天銀行、auじぶん銀行、住信SBIネット銀行、PayPay銀行、三井住友銀行、セブン銀行の他にPay-easy対応の全国1,000行以上のネットバンキングをご利用いただけます。ご利用には、ネットバンキングの利用契約が必要です。

Step 2 お支払い情報を確認します。

- コンビニ
コンビニ名を選択した後、お支払い情報取得ボタンを押してください。



コンビニ・銀行ATMでのお支払いに必要なお支払い情報を取得します。お支払い情報は、お支払いをする際に必要な情報ですので、必ずメモを取るか印刷してください。

- ATM (ペイジー)
画面表示に従い、お支払い情報取得ボタンを押してください。



Step 3 選択した支払方法で入学検定料を支払います。

Step2で取得したお支払い情報を持参し、コンビニ（レジ、設置端末）・銀行ATMにて入学検定料を支払います。領収書は必ず受け取ってください。



Step 4 出願書類を大学へ郵送し、出願を完了させます。

インターネット出願のみでは、出願は完了していません。

サービス利用料について

※入学検定料のほかに、サービス利用料が必要です。登録時にご確認ください。

海外帰国生選抜 社会人選抜

建学の理念

積極進取の気概とあらゆる民族から敬慕されるに値する教養と品格を具えた有為の人材の育成

教育目標

- ・世界のあらゆる民族・人種との共存、ならびに相互信頼を実現する柔軟な理解力、豊かな受容力を備えた人材の育成
- ・激動する国内外の情勢下にあって、事柄の本質を冷静かつ的確に把握し、確固たる信念をもって行動するための洞察力と決断力を備えた人材の育成
- ・人間社会が直面する課題の解決に率先して立ち向かう開拓精神にあふれ、かつ、そのために必要な知力と体力を備えた実践的な人材の育成

海外帰国生選抜

出願期間	試験日	試験場	合格発表日	入学手続締切日
9月25日(金)～10月8日(木) ※書類郵送受付(消印有効)	10月24日(土)	文京キャンパス	11月1日(日)	11月13日(金)

学 部	学 科	募集人数	試験科目	試 験 時 間 割		
				10:40～11:00	11:00～12:00	13:00～14:00
商	経営	各学科 若干名	■書類審査 ■基礎国語…………… 100点 ■基礎英語…………… 100点 ■面 接	諸説明	基礎国語	基礎英語
	国際ビジネス					
	会計					
政 経	法律政治					
	経済					
	社会安全					
外国語	英米語					
	中国語					
	スペイン語					
	国際日本語					
国 際	国際					
工	機械システム工		■書類審査 ■基礎数学…………… 100点 ■基礎英語…………… 100点 ■面 接	諸説明	基礎数学	
	電子システム工					
	情報工					
	デザイン					

※昼食は各自で用意してきてください

出願資格

下記の(1)および(2)の両方の条件を満たす者

- (1) 海外留学体験の豊富な者
- (2) 日本国籍を有し(※1)、保護者の海外在住または単身留学に伴い外国で教育を受けた者で、次の①～⑤のいずれかに該当する者
 - ※1 (出入国管理および難民認定法による「永住者」、または日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定める「特別永住者」を含む)
 - ①国の内外を問わず、学校教育における12年の課程を卒業(修了)した者および2026年3月31日までに卒業(修了)見込みの者で、外国において日本の中学校・高等学校に相当する課程に通算2年以上在籍した者。
ただし、既卒者は2027年3月31日現在で卒業後2年以内の者とする。
 - ②外国において、スイス民法典に基づく財団法人国際バカロレア事務局から「国際バカロレア資格証書」を授与された者。
 - ③外国において、ドイツ連邦共和国の各州で大学入学資格として認められているアビトゥア資格を取得した者。
 - ④外国において、フランス共和国で大学入学資格として認められているバカロレア資格を取得した者。
 - ⑤外国において、グレート・ブリテンおよび北部アイルランド連合王国で大学入学資格として認められているGCE Aレベル資格を取得した者。

出願書類

(1) 出願確認票（本学所定の用紙）	※インターネット出願登録および入学検定料支払い後に、印刷することが可能となります。
(2) 入学願書〔所定用紙〕	※本学ホームページよりダウンロード（A4 サイズ） ※印刷は片面、両面どちらでも可
(3) 志望理由書〔所定用紙〕	
(4) 自己PR書〔所定用紙〕	
(5) 出身高等学校の卒業証明書（原本）または卒業見込証明書（原本）	①成績証明書に卒業年月が明記されている場合は省略可。 ②教育制度上、学校教育12年の課程を修了しても卒業証明書に該当するものが発行されない場合は、出身高等学校発行の学校教育12年の課程を修了した証明書を提出すること。
(6) 出身高等学校全期間の成績証明書（原本）	①飛び級・繰上卒業のある場合、その事実が記載されたもの。成績証明書にその事実の記載がない場合は、それを証明する出身学校の作成した書類を提出すること。 ②日本の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校の調査書または成績証明書（在籍期間も証明されていること）を提出すること。 ③教育制度上、成績証明書に該当するものがない場合は、これに代わるもの（学期ごとの学業評価レポートの写し等）を提出すること。 ※写しを提出する場合は、原本から正しく複製されたもの（Certified true copy）であることの証明を出身高等学校から受けた後、提出すること。 ④記載事項のうち科目名・成績評価表等が符号または略字により表示されている場合は、必ずその説明を添付すること。
(7) 外国の中学校の在籍証明書（原本）（出願資格（2）-①の「通算2年」に関わる者のみ）	
(8) 国際バカロレア資格証書（写し）および最終試験6科目の成績評価証明書（原本）（出願資格（2）-②に該当する者のみ）	
(9) 一般の大学入学資格証明書（出願資格（2）-③に該当する者のみ）	
(10) バカロレア資格証書（写し）および資格試験成績証明書（原本）（出願資格（2）-④に該当する者のみ）	
(11) GCE Aレベル資格試験の資格証書（写し）および成績評価証明書（出願資格（2）-⑤に該当する者のみ）	
(12) 最終出身（在学）学校の推薦書〔所定用紙〕	※本学ホームページよりダウンロード（A4 サイズ）
(13) 健康診断書〔所定用紙〕	※本学ホームページよりダウンロード（A4 サイズ） 2026年4月以降に受診したもの。 なお、在籍している学校や保健所等で健康診断を受診した方は以下の条件を全て満たしていれば、その機関から発行されたものでも構いません。 ・2026年4月以降に受診したもの ・本学が定めた診断項目を満たしていること
(14) 写真1枚	※写真は、縦4cm×横3cm、無帽、上半身、正面、無背景、出願前3カ月以内に撮影のもの。カラー・白黒のいずれでも可。 スナップ写真は不可。のり付けして、入学願書に貼付。
(15) 日本国籍を有することを証明する書類（①、②のいずれか1つ）	①パスポートのコピー（氏名・本籍・パスポートNo.・発行年月日記載部分） ②住民票または住民票の除票 ※マイナンバーが記載されていないもの。
(16) 外国の大学入学資格試験・統一試験成績評価証明書（原本）（受験していれば提出すること）	

出願書類についての注意

- (1) 提出書類が和文・英文以外の場合は、和訳または英訳を添付してください。
- (2) 出願書類等に記入漏れ等不備がある場合は受け付けられません。
- (3) 出願書類に虚偽の記載があった場合は入学を取り消す場合があります。
- (4) 上記出願書類以外に、国・地域により出身学校のステータスを証明した書類等の提出を求める場合があります。

受験票の取得・印刷

受験票はオンライン受験票として発行し、マイページ上でお知らせします。
オンライン受験票を取得・印刷し、試験当日に持参してください。
※紙媒体（ハガキ）での受験票は郵送いたしません。
詳細は28～29頁を参照してください。

試験場

文京キャンパス（試験場交通案内図は34頁参照）

合格発表

- (1) マイページ上にて発表を行います。（詳細は31頁参照）
- (2) 合格者には合格通知書および入学手続書類を「簡易書留・速達郵便」で郵送します。
- (3) 電話・郵便による可否の問い合わせには、一切応じられません。

その他

出願手続の詳細は26頁、試験当日の注意事項・合格発表・入学手続の詳細は30頁以降に記載されています。

社会人選抜

出願期間	試験日	試験場	合格発表日	入学手続締切日
11月1日(日)～11月6日(金) ※書類郵送受付(消印有効)	11月22日(日)	文京キャンパス	12月1日(火)	12月10日(木)

学部	学科	募集人数	試験科目	試験時間割	
				10:40～11:00	11:00～
商	経営	各学科 若干名	■書類審査 ■面接	諸説明	面接
	国際ビジネス				
	会計				
政経	法律政治				
	経済				
	社会安全				
外国語	英米語				
	中国語				
	スペイン語				
	国際日本語				
国際	国際				
工	機械システム工				
	電子システム工				
	情報工				
	デザイン				

出願資格

下記の(1)および(2)の両方の条件を満たす者

- (1) 社会での経験を積んだ者
- (2) 大学入学資格を有し、25歳以上の者(2027年4月1日までに25歳に達する者を含む)

出願書類

(1) 出願確認票(本学所定の用紙)	※インターネット出願登録および入学検定料支払い後に、 印刷することが可能となります。
(2) 入学願書[所定用紙]	※本学ホームページよりダウンロード(A4サイズ) ※印刷は片面、両面どちらでも可
(3) 志望理由書[所定用紙]	
(4) 自己PR書[所定用紙]	
(5) 出身学校調査書(26頁参照)	
(6) 最終出身校の卒業証明書	
(7) 健康診断書[所定用紙]	※本学ホームページよりダウンロード(A4サイズ) 2026年4月以降に受診したもの。 なお、在籍している学校や保健所等で健康診断を受診した方は以下の条件を全て満たしていれば、その機関から発行されたものでも構いません。 ・2026年4月以降に受診したもの ・本学が定めた診断項目を満たしていること
(8) 写真1枚	※写真は、縦4cm×横3cm、無帽、上半身、正面、無背景、出願前3カ月以内に撮影のもの。カラー・白黒のいずれでも可。スナップ写真は不可。のり付けして、入学願書に貼付。

**出願書類に
についての注意**

- (1) 出願書類等に記入漏れ等不備がある場合は受け付けられません。
- (2) 出願書類に虚偽の記載があった場合は入学を取り消す場合があります。

**受験票の取得
・印刷**

受験票はオンライン受験票として発行し、マイページ上でお知らせします。
オンライン受験票を取得・印刷し、試験当日に持参してください。
※紙媒体（ハガキ）での受験票は郵送いたしません。
詳細は28～29頁を参照してください。

試験場

文京キャンパス（試験場交通案内図は34頁参照）

合格発表

- (1) マイページ上にて発表を行います。（詳細は31頁参照）
- (2) 合格者には合格通知書および入学手続書類を「簡易書留・速達郵便」で郵送します。
- (3) 電話・郵便による可否の問い合わせには、一切応じられません。

その他

出願手続の詳細は26頁、試験当日の注意事項・合格発表・入学手続の詳細は30頁以降に記載されています。

海外帰国生選抜・社会人選抜 出願手続

1. 出願の方法

出願書類をそろえ、入学検定料支払い後、郵便局の窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。なお、願書受付最終日の消印有効です。締切日を過ぎた消印のものは一切受け付けられません。また、本学窓口での受け付けは行っておりません。

2. 出願書類

(1) 出願確認票（本学所定の用紙）	※インターネット出願登録および入学検定料支払い後に、印刷することが可能となります。
(2) 入学願書	※本学ホームページよりダウンロード（A4サイズ） ※印刷は片面、両面どちらでも可 本学所定の用紙に記入し、提出してください。 入学願書に貼付する写真について 写真は、縦4cm×横3cm、無帽、上半身、正面、無背景、出願前3カ月以内に撮影のもの。カラー・白黒のいずれでも可。スナップ写真は不可。のり付けして、入学願書に貼付。
(3) 志望理由書	※本学ホームページよりダウンロード（A4サイズ） ※印刷は片面、両面どちらでも可 本学（志望学科）を志望した理由を本学所定の用紙に記入し、提出してください。
(4) 自己PR書	※本学ホームページよりダウンロード（A4サイズ） ※印刷は片面、両面どちらでも可 自分についてPRできることを本学所定の用紙に記入し、提出してください。
(5) 出身学校調査書	(海外帰国生選抜については23頁の出願書類を参照してください。) ①高等学校卒業生および高等専門学校第3学年修了者は、「調査書（厳封されたもの）」を提出してください。 ②高等学校卒業程度認定試験に合格した者は、「合格成績証明書」、合格見込み者は、「合格見込成績証明書」を提出してください。 ③調査書が発行されない場合は、卒業証明書を提出してください。 ④外国において、12年の課程を修了した者は、「修了証明書」と「成績証明書」を提出してください。ただし、日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「調査書（厳封されたもの）」も併せて提出してください。
(6) その他、各試験により定められた書類を提出してください。(23・24頁参照)	

3. 出願上の注意

- (1) 出願書類に虚偽の記載があった場合は入学を取り消す場合があります。
- (2) 一度提出された出願書類および納入された入学検定料は一切返還できません。
- (3) 入学願書への記入が自筆でない場合、出願を受け付けないことがあります。
- (4) 出願書類は、必ずペンまたはボールペン（黒、またはブルーブラック色のインク）で記入してください。
消すことができる筆記用具で記入した書類は受け付けられません。
- (5) 入学検定料支払い後は試験の種類や学部・学科を変更することはできません。

4. 出願書類郵送先

〒112-8585 東京都文京区小日向3-4-14 拓殖大学入学課
※郵便局の窓口から「簡易書留・速達郵便」で郵送してください。

共通事項

オンライン受験票について

受験票はオンライン受験票となります。郵送いたしませんので、マイページ上より各自取得・印刷（A4サイズ）し、試験当日に持参してください。

※受験票が発行された旨のメールは送付されませんので、各自マイページを確認してください。

- （1）出願書類を受け付けた後、オンライン受験票を発行します。オンライン受験票の発行には、出願書類の受付状況・郵便事情等により、7～10日程度かかります。試験日3日前までにオンライン受験票が発行されない場合は、氏名・出願試験名・志望学科・出願書類の郵送日等を明らかにして、**拓殖大学入学課** [TEL：03-3947-7159] までお問い合わせください。
- （2）受験番号の表示の読み方は以下の通りです。オンライン受験票発行後、マイページ上より取得・印刷（A4サイズ）し、試験日、受験番号、志望学科等を確認してください。なお、内容に誤りがある場合は、至急、**拓殖大学入学課** [TEL：03-3947-7159] までご連絡ください。また、オンライン受験票は試験当日に必ず持参してください。

例 131-A-0001

◎試験の種類を表します ←

海外帰国生選抜	131
社会人選抜	141

→ ◎出願学科を表します

経営	A	スペイン語	G
国際ビジネス	B	国際日本語	K
会計	N	国際	J
法律政治	C	機械システム工	P
経済	D	電子システム工	Q
社会安全	H	情報工	R
英米語	E	デザイン	S
中国語	F		

- （3）オンライン受験票を印刷する用紙はA4サイズ・両面無地（白紙）をご使用ください。

受験票発行期間

試験区分	オンライン受験票発行期間
海外帰国生選抜	出願確認完了後～2027年3月31日（水） ※印刷（A4サイズ）した受験票は、 試験当日に必ず持参してください。
社会人選抜	

インターネット（パソコン・スマートフォン・タブレット等）による オンライン受験票の取得方法

①マイページにログイン

②マイページ内の「オンライン受験票」をクリック

③オンライン受験票の取得

印刷 ▶ ボタンを押下後、試験当日持参してください

パソコン・スマートフォン・タブレット等共に手順は同じです。※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

注意事項

- ここで表示される受験票および、受験番号等は正式なものであり、別途受験票等の郵送はしませんので、必ず取得・印刷してください。
- 本受験票の表示内容を確認してください。表示内容に誤りがある場合は拓殖大学入学課〔TEL：03-3947-7159〕までご連絡ください。
- 本受験票は合格発表まで大切に保管してください。
- パソコンの性能やインターネットへの接続方法等により、表示に時間がかかる場合があります。
- パソコンのブラウザの設定によっては、画像のずれ・文字化け等が発生する場合があります。その場合はブラウザを調整してください。
- 大学では操作方法に関するお問い合わせには応じかねます。

【携帯電話をご利用の際のご注意】

この受験票確認サービスは、「なりすまし」や「盗聴」、「データの改ざん」等を防止するため、全ての通信に暗号化プロトコルSSL認証をしております。したがって、携帯電話の使用上SSL認証がとれない携帯電話（旧機種または特定機種）は利用できません。オンライン受験票取得画面が表示されない場合（エラー画面がでる）等は、まずはご利用中の携帯電話の契約内容、仕様等を携帯電話会社やメーカー等に確認してください。

- 本システムの「誤操作」「見間違い」等を理由とした、入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。

〔重要〕感染症への対応について

学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・はしか・新型コロナウイルス感染症等）にかかり、治癒していない場合、その感染症が他の受験生や試験監督者に広がるおそれがありますので、受験はできません。その場合は、拓殖大学入学課までご連絡ください。



試験当日の注意事項

- (1) 試験当日は、午前9時50分に開室します。試験室には、午前10時40分の諸説明に間に合うように入室してください。
- (2) 試験当日は、すべての時限の試験を受験してください。1時限でも受験しない時限があったり、志望する学科で選択できない科目を受験した場合は、合否判定の対象となりませんので、注意してください。
- (3) 遅刻は1時限目のみ、試験開始後30分以内に限り受験を認めます（2時限目以降、あるいは面接の遅刻は、一切認めません）。
- (4) 受験票は試験当日、必ず携帯し、試験時間中は机の上に置いてください。
- (5) 受験票を忘れたり紛失した場合は、受験前に係員に申し出て受験票の再交付を受けてください。
- (6) 試験中に気分が悪くなった場合は、試験監督者、面接の担当教員あるいは係員に申し出てください。
- (7) 受験票以外に試験時間中、机の上に置くことができるのは、ハンカチ（タオル含む、無地のもの）、HBの鉛筆（シャープペンシル可）、鉛筆キャップ、消しゴム、色鉛筆（「実技（描画表現）」受験者）、鉛筆削り（電動式は不可）、時計（辞書、電卓、端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものの使用は禁ずる）、眼鏡、ティッシュペーパー（袋から出した中身のみ）、目薬です。なお、各試験ごとに指定がある場合はその指示に従ってください。
- (8) 定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や電子辞書は使用不可。また、携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末・ICレコーダー等の電子機器類は、試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し、電源を切ってかばん等にしまってください。アラームは、設定を解除しないと、電源を切っていても鳴ることがありますので注意してください。なお、試験時間中にかばん等の中で携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末等の着信音やマナーモードの振動音が発生した場合には、試験監督者、面接の担当教員が本人の了解を得ずに、かばん等を試験室外へ持ち出し、試験実施本部で当該試験時間終了まで保管する場合があります。
- (9) 英文字や地図等がプリントされている服等は着用不可です。着用している場合には、見えないように上着を着用するか、裏返して着用する等で対応していただきます。
- (10) デザイン学科受験者で試験科目が「実技（描画表現）」の方は、次の筆記用具を必ず用意してください。
①鉛筆（B～4B程度）②色鉛筆（12色以内）③鉛筆削り④消しゴム
- (11) 写真照合を毎時限行うので、氏名または受験番号を呼ばれたら、顔を上げて本人確認を受けてください（マスク着用の場合は一旦マスクを外す）。
- (12) 試験時間中の退室は認めません。
- (13) 試験当日は、試験監督者、面接の担当教員あるいは係員の指示に従ってください。従わない場合は不正行為とみなし、退室させることがあります。
- (14) 試験会場や試験室では、他の受験生の迷惑となる行為やカンニングは禁止します。
- (15) 不正行為を行った場合には即座に退室を命じ、試験を無効とします。試験当日以降の受験はできません。なお、その場合における入学検定料返還の求めには一切応じません。
- (16) 試験時間中に机の上に置くことを許可していないものを試験時間中に発見した場合には、試験監督者、面接の担当教員が本人の了解を得ずに試験室外へ持ち出し、試験実施本部で当該試験時間終了まで保管する場合があります。
- (17) 上記不正行為を行った場合、警察に被害届を提出する場合があります。
- (18) 試験当日は、自動車・オートバイ・自転車の構内乗り入れは禁止します。
- (19) 付き添いの方の控室はありませんので、試験場には入場できません。
- (20) 試験当日、試験室の換気を目的として窓の開放等を行う時間帯があるため、コート、上着等暖かい衣服を持参してください。
- (21) 昼食は、各自で用意し、自席でとるようにしてください。
- (22) 受験者数等の影響により、面接の終了時刻が遅くなる場合があります。
- (23) 身体等の個々の事情による受験上の配慮を希望する場合は、必ず出願開始日の1カ月前までに拓殖大学入学課[TEL：03-3947-7159]までご相談ください。期日後の申し出については、対応できません。
- (24) 医務室での受験はできません。

※入学試験当日、大学外でのパンフレット等の配布活動、および合否に関する電報・電話等の私設業者は、本学とは全く関係ありませんのでご注意ください。

合格発表

合格発表

発表方法	期間
マイページ上にて発表	発表日10時から2027年3月31日（水）まで
郵送	合格者のみ合格通知書および入学手続書類を郵送

※上記以外の合否に関する問い合わせには、一切応じられません。
※電話・掲示による合格発表は行いません。

インターネット(パソコン・スマートフォン・タブレット等)による合否確認方法

①マイページにログイン

拓殖大学マイページ

マイページログイン

ログイン

メールアドレス、パスワードを入力してください。
1つのメールアドレスで複数人のご利用はできません。

メールアドレス

パスワード

ログイン

マイページを初めてご登録の方
初めてマイページをご利用の方はこちらよりお申し込みします。

パスワードをお忘れの方
パスワードをお忘れの方はこちらから再設定をお願いします。

②マイページ内の「合否結果」をクリック

拓殖大学マイページ

マイページメニュー

STEP1 ガイダンス閲覧・確認
拓殖大学に出願ガイダンスを確認してください。

ガイダンス閲覧・確認
出願に必要なガイダンスを確認するためのガイダンスです。スマートフォンでの閲覧も可能です。

ガイダンス確認に続く

STEP2 基本情報の登録と確認
拓殖大学で利用する個人情報を登録することができます。
個人情報、証明写真の登録・確認・編集が可能です。
※すでに登録済みの情報は、証明写真は変更することができません。

個人情報の登録・編集と確認
出願に必要な個人情報を登録・確認・編集することができます。

登録・確認に続く

証明写真の登録・編集と確認
出願に必要な証明写真をアップロード、再アップロードすることができます。

登録・確認に続く

STEP3 出願登録
拓殖大学に出願登録をします。

出願登録
出願に必要な登録事項を入力し、その内容を確認・確認してください。

出願登録に続く

STEP4 出願確認
拓殖大学へ出願した情報を確認いただけます。

出願確認
拓殖大学へ出願した情報を確認いただけます。

出願確認に続く

オンライン受験票
出願済みの受験票をダウンロードできます。

合格結果
出願済みの合否結果をこちらで確認いただけます。

メールアドレス変更
出願済みのメールアドレスを変更することができます。

パスワード変更
出願済みのパスワードを変更することができます。

③合否結果を確認

拓殖大学

合格結果

全学部統一全国選抜

合格	学部学科	登録番号
	文学部 経営学科	031-A0001

おめでとうございます「合格」です。
手続書類を郵送しておりますので内容をご確認のうえ、入学手続締切日までに手続をお願いします。
拓殖大学へのご入学を心よりお待ちしております。

戻る

パソコン・スマートフォン・タブレット等共に手順は同じです。※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

入学手続

- (1) 合格者は、入学手続期間中に所定の振込用紙によって学費・諸費を銀行へ振り込み、入学手続書類を郵送してください。
本学窓口では受け付けません。
- (2) 入学手続時に必要な納付金は下表のとおりです。
- (3) 学費・諸費は、次の2つの方法（一括納入・分割納入）から、希望する方法で納入できます。
 - ①【一括納入】入学手続締切日までに学費・諸費の全額を一括納入する。
 - ②【分割納入】入学手続締切日までに分納（1回目）分を納入し、残りの学費は、入学後の所定期日までに納入する。
(所定期日（予定）：6月、10月、12月)
なお、分納（1回目）分については入学金および諸費の全額を含みます。
- (4) 入学手続書類の不着および遅配を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認めません。
- (5) 入学手続完了者には、本学の事業会社である 株式会社 紅陵企画 より新入生および保護者の利便に供する資料、案内を送付します。あらかじめご了承ください。

学費・諸費

(単位：円)

学部	学費			諸費	合計	2年次以降
	入学金	授業料	施設設備資金			
商学部	200,000	792,000	290,000	28,900	1,310,900	1,106,300
政経学部	200,000	792,000	290,000	28,900	1,310,900	1,106,300
外国語学部	200,000	907,000	230,000	28,900	1,365,900	1,161,300
国際学部	200,000	907,000	230,000	28,900	1,365,900	1,161,300
工学部	200,000	1,000,000	430,000	28,900	1,658,900	1,454,300

(注1) 諸費内訳

①麗澤会入会金 (初年度のみ)	1,000円
②麗澤会費 (1～4年次)	6,200円
③後援会費 (1～4年次)	10,000円
④学生健保入会金 (初年度のみ)	100円
⑤学生健保会費 (1～4年次)	1,600円
⑥学生会入会金 (初年度のみ)	10,000円
⑦学友会費 (2～4年次)	6,500円
初年度合計①～⑥	28,900円
次年度以降②+③+⑤+⑦	24,300円

(注2) 次年度以降の諸費については、変更になる場合もあります。

納入方法

(単位：円)

学部	一括納入の場合	4分割納入の場合			
		分納1回目	分納2回目	分納3回目	分納4回目
商学部	1,310,900	499,400	270,500	270,500	270,500
政経学部	1,310,900	499,400	270,500	270,500	270,500
外国語学部	1,365,900	513,150	284,250	284,250	284,250
国際学部	1,365,900	513,150	284,250	284,250	284,250
工学部	1,658,900	586,400	357,500	357,500	357,500

入学辞退

- ・入学手続完了者（学費・諸費の納入者）で入学を辞退する場合は、**2027年3月31日（水）まで（必着）**に本学所定の入学辞退届および必要書類を入学課に提出した者に限り、学費・諸費のうち入学金を除いた金額を返還いたします。詳細は合格者に送付する「入学の手びき」で確認してください。
- ・入学辞退または入学手続未了の場合も、入学手続書類の返還はできません。提出された書類は、適正に管理し、裁断または焼却により一括処分いたします。
- ・学校教育法に定められた大学・短期大学・高等専門学校に複数在籍することはできません。（二重学籍の禁止）

個人情報保護に関する取り扱い／資料・案内等の送付について

拓殖大学では、個人情報保護の重要性に鑑み、「個人情報の保護に関する法律」および関係法令、文部科学省による指針等の基準を遵守するとともに、「拓殖大学個人情報の保護に関する規程」を制定し個人情報を適切に取り扱います。

記

個人情報の利用目的

入学志願者および保護者等（ご父母等）の個人情報は個人データとして管理し、入学試験の実施およびその後の情報提供等、次のとおり必要な範囲内において利用します。

このほか、個人を特定せずに統計上の資料として集計等に利用する場合があります。

（１）入学志願者の個人情報

- 入学試験関係：①受験票の作成（送付）
②入学試験の実施および合否判定に必要なリスト・資料の作成
③合格通知書の作成（送付）
④繰上補欠合格候補通知の作成（送付）・連絡
- 入試広報関係：①当該出願入学試験以外の試験案内（拓殖大学の試験案内等）連絡および送付
- 入学準備教育：①入学準備教育の連絡
②添削結果等の送付
- 入学手続関係：①合格者の学費等納入状況調査
②入学手続担当部署へのデータ提供
③入学辞退に伴う処理
④外国人留学生等の入学許可証明書発行
⑤入学手続者の利便に供する資料・案内の送付

（２）保護者等の個人情報

入学志願者の個人情報利用に係る事項のうち必要な連絡および送付。

個人情報利用目的の変更

入学志願者および保護者等から提供を受けた個人情報の利用目的を変更する場合は、文書もしくはホームページ等で通知または公表します。

個人情報の適正管理

個人情報の安全保護および正確性の維持のため、紛失、毀損、破壊その他の事故の防止、改竄および漏洩の防止等について適正な措置を講じます。

また、個人データは、上記の利用目的のために必要な範囲内で学外に業務委託することがあります。委託する際は、適正と認められる委託先を選定し、委託業者と個人情報の保護に関する契約を締結するとともに、適正な指導・管理に努めます。

個人情報の第三者提供

個人情報は、あらかじめ入学志願者の同意を得た上で、以下の第三者に提供することがあります。

これ以外に提供の必要が生じた際には、その都度、意思確認の手続きを取ります。

（１）本法人（学校法人拓殖大学）の事業会社である㈱紅陵企画への氏名、住所、電話番号、出願学部学科の情報提供
ただし、特定の個人を識別できない状態で開示する場合および次の場合を除きます。

- ①本人の同意がない場合
- ②法令の定めがある場合
- ③個人の生命、身体または財産の安全を守るために緊急的必要がある場合
- ④同一性確認を目的とする公的機関からの依頼がある場合

個人情報の開示、訂正、削除等

入学志願者またはその保護者等は、提供した個人情報の開示、修正、削除等を請求することができます。ただし請求に適用される情報は、入学試験への出願時に提供されたものに限定し、個別の入学試験結果（得点等）は、その対象としません。また法令に基づき、その保存期限まで一部の個人情報を削除できない場合があります。

なお、請求には個人情報の提供者本人であることを明らかにした上で、次の事項を記載した文書をご提出ください。

- ①所属および氏名
- ②個人情報の名称および記録項目
- ③請求の理由

個人情報の開示、訂正、削除等は、速やかに調査の上、原則として文書で回答します。

連絡および問い合わせ先

拓殖大学 入学課（個人情報保護管理責任者：入学課長）

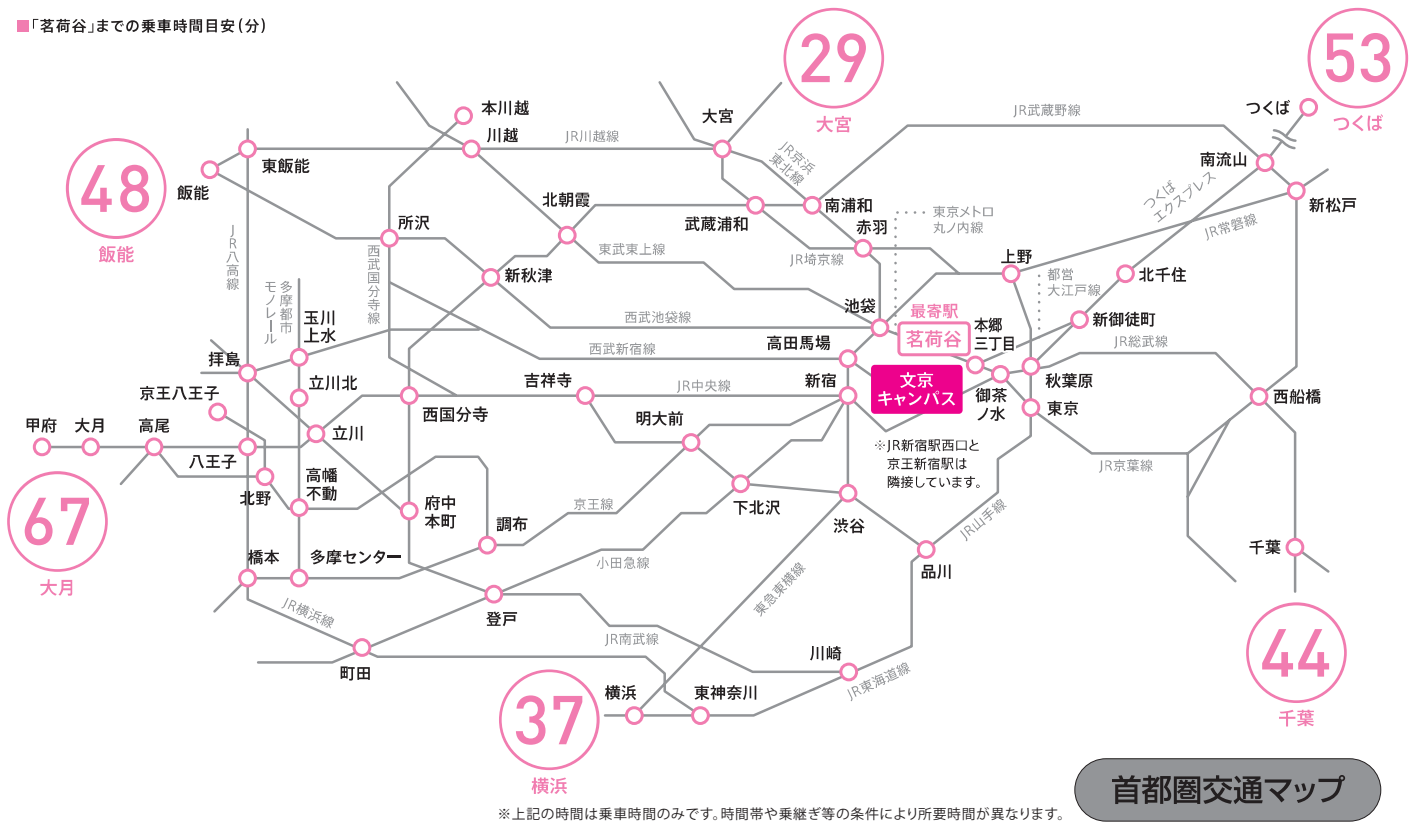
〒112-8585 東京都文京区小日向3-4-14

TEL：03(3947)7159 FAX：03(3947)7234

受付時間 平日 9:00～17:00、土曜 9:00～15:00

試験場交通案内図(文京キャンパス)

■「茗荷谷」までの乗車時間目安(分)



首都圏交通マップ

●大宮から29分



●横浜から37分



●八王子から48分



●千葉から44分



●つくばから53分



※上記の時間は乗車時間のみです。時間帯や乗継ぎ等の条件により所要時間が異なります。

最寄り駅からの試験場案内図

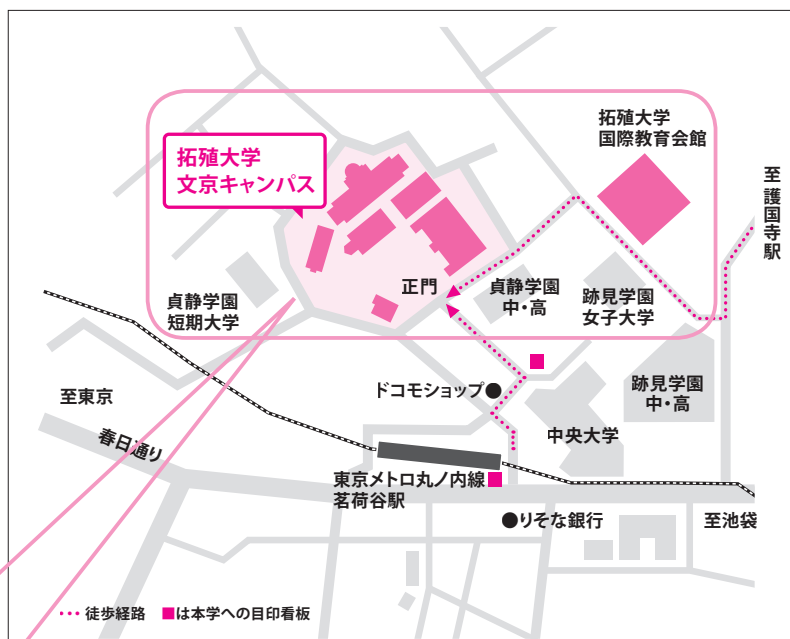
文京キャンパス

〒112-8585 東京都文京区小日向3-4-14

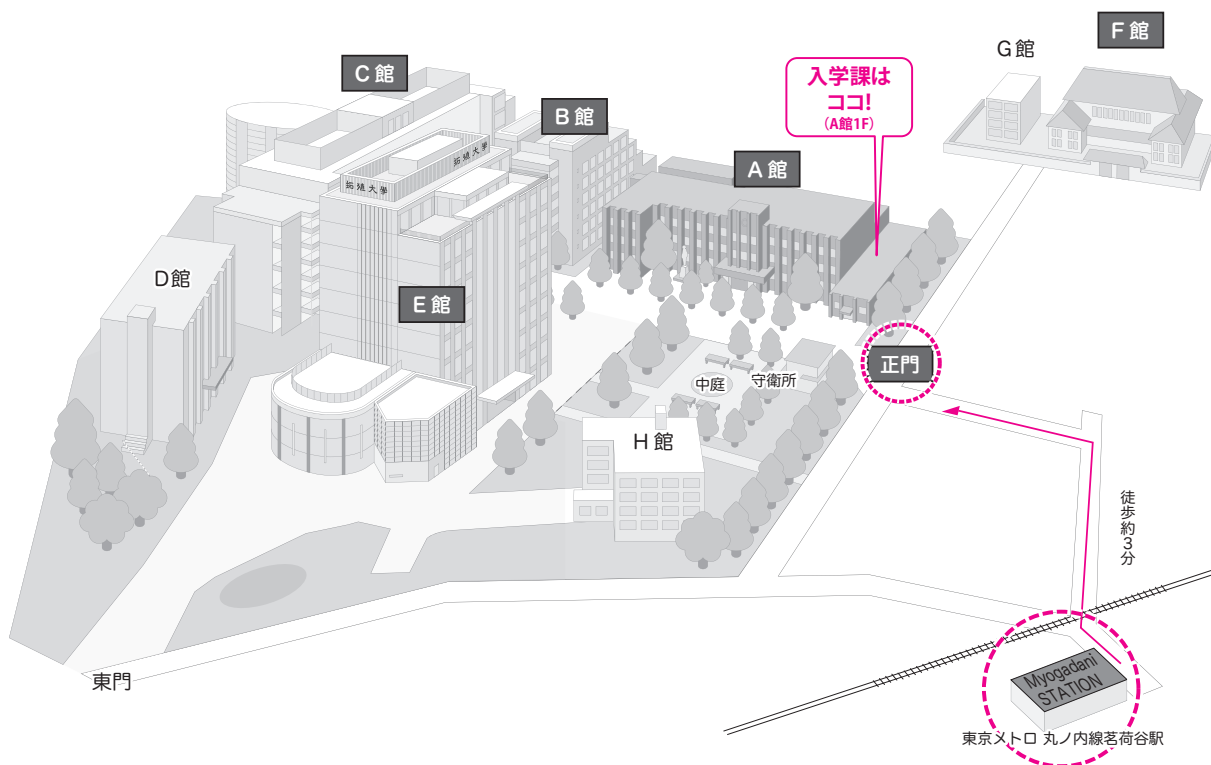
東京メトロ丸ノ内線 茗荷谷駅下車 徒歩3分

(池袋駅より5分、東京駅より10分)

東京メトロ有楽町線 護国寺駅下車 徒歩12分



試験
キャンパス
パス
図場



学部	学科	通学キャンパス
■ 商学部	▶ 経営学科	
	▶ 国際ビジネス学科	文京 キャンパス
	▶ 会計学科	
■ 政経学部	▶ 法律政治学科	文京 キャンパス
	▶ 経済学科	
	▶ 社会安全学科	八王子国際 キャンパス
■ 外国語学部	▶ 英米語学科	
	▶ 中国語学科	八王子国際 キャンパス
	▶ スペイン語学科	
	▶ 国際日本語学科	
■ 国際学部	▶ 国際学科	八王子国際 キャンパス
■ 工学部	▶ 機械システム工学科	
	▶ 電子システム工学科	八王子国際 キャンパス
	▶ 情報工学科	
	▶ デザイン学科	

問い合わせ先

拓殖大学 入学課

〒112-8585 東京都文京区小日向 3-4-14
 TEL：03-3947-7159 FAX：03-3947-7234
 E-mail：web_adm@ofc.takushoku-u.ac.jp

【受付時間】 (月～金) 9:00 ～ 17:00
 (土) 9:00 ～ 15:00
 ※日曜・祝日・大学が定めた日は閉室