

推 薦 書

LETTER OF RECOMMENDATION

英語または日本語で記入してください。 This form may be filled out either in English or in Japanese.
記入後、密封の上、本人にお渡しください。Please deliver this form in a sealed envelope to the applicant.

志願者氏名

Applicant's Name :

姓 (Family)

名 (Given)

1. 本人をいつからご存知ですか？

How long have you known the applicant ?

2. 本人をどのようなお立場でご存知ですか？

In what capacity have you known the applicant ?

3. 本人の学業と学習能力の程度について評価してください。

また、学習意欲、達成努力とその見込みについても記入してください。

How would you evaluate his/her nature and quality of academic work and competence ?

Please describe the applicant's motivation , seriousness of purpose and promise of achievement.

(裏面に続く。Please turn over.)

4. 本人の人物・資質について、特に協調性、指導性、創造性について評価してください。

What are your impressions of the applicant as a person ?

What are his/her personal strengths and weaknesses, including social adaptability, leadership and creativity ?

5. 本人についての総合的な判断を下欄に示し、その理由を記入してください。

Please check one of the following boxes to indicate the degree of your overall evaluation of the applicant.

Then, below that, please explain the reason for your evaluation.

強くそう思う (Strongly recommend) そう思う (recommend) 条件によりそう思う (recommend with reservations)

理由 (explanation)

年月日

Date

推薦者署名

Signature

氏名

Name in print

役職

Position

学校名

Name of Institution

学校住所

Address of Institution

電話

Tel.
